



SUOMEN NYRKKEILYLIITTO

FINNISH BOXING FEDERATION

AFFILIATED TO THE AIBA 1946 – PERUSTETTU 1923 FOUNDED

24.3.2021

1(2)

Kevätliittokokous 11.4.2021 klo 11: Työjärjestys

Johdanto

Suomen Nyrkkeilyliiton kevätliittokokous järjestetään Sporttitalolla (Valimotie 10, 00380 Helsinki) sekä Microsoft Teams -järjestelmän välityksellä. Kokousoosallistumien vaatii ennakoilmoittautumista. Kokousedustajien nimet, valtakirjat, sähköpostiosoitteet ja puhelinnumerot tulee toimittaa toiminnanjohtajalle 7.4.2021 klo 12 mennessä sähköpostitse (marko.laine@finbox.fi). Kokous- ja äänestyslinkit lähetetään vain ennakoilmoitetuille kokousedustajille.

Syyskokousoosallistuminen mahdollistetaan etäyhteyden välityksellä eduskunnan säätämän poikkeamislain (677/2020) nojalla, joka mahdollistaa etäosallistumisen vuosikokouksissaan kesäkuun 2021 loppuun asti, vaikka sitä ei ole sallittu yhteisön säännöissä. Laki mahdollistaa myös ennakoilmoittautumisen edellyttämisen kokousedustajilta.

Valtakirjojen tarkastaminen ja nimenhuuto

Kokouksen alussa todetaan kokouksen osallistujat ja tarkastetaan näiden valtakirjat. Nimenhuudon aikana edellytetään kokousedustajien videoyhteyden olevan päällä osallistujan varmistamiseksi.

Nimenhuudon päätteeksi kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat ja toteaa näiden äänimäärät liiton sääntöjen mukaisesti.

Ääni- ja puhevalta

Äänivaltaisia kokouksessa ovat liiton jäsenseurojen nimittämät valtakirjalliset edustajat.

Näiden lisäksi puhevaltaisia ovat jäsenseurojen nimeämät edustajat, liiton puheenjohtaja, hallituksen jäsenet sekä kunniapuheenjohtaja.

Puheenvuorot

Kokouksen häiriöttömän läpiviennin turvaamiseksi kokousedustajien tulee pitää mikrofoninsa mykistettynä silloin kun edustajalla ei ole puheenvuoroa. Tarvittaessa kokouksen puheenjohtaja tai sihteeri voi mykistää edustajan mikrofonin käyttäen Teams-ohjelmiston toimintoa. Puheenvuoroa pitävän on toivottavaa pitää videoyhteys auki puheenvuoron ajan.



SUOMEN NYRKKEILYLIITTO

FINNISH BOXING FEDERATION

AFFILIATED TO THE AIBA 1946 – PERUSTETTU 1923 FOUNDED

24.3.2021

2(2)

Puheenvuoro käsiteltävään asiakohtaan pyydetään kirjoittamalla pyyntö Teamsin keskustelutoimintoon (chat) edustajan edustaman seuran nimi tai virallinen lyhenne. Huomioikaa, että puheenvuoroja ei pyydetä ns. kädennostotoiminnalla.

Puheenjohtaja myöntää puheenvuorot siinä järjestyksessä, kun ne on pyydetty siten, että työjärjestyspuheenvuorot myönnetään aina ennen varsinaisia puheenvuoroja.

Työjärjestyspuheenvuorot voivat käsitellä vain kokouksen tekniseen kulkuun liittyviä asioita.

Kokouksen puheenjohtaja voi perustelluista syistä rajata pidettyjen puheenvuorojen kestoja.

Ehdotukset ja vastaesitykset

Kokousedustajat voivat tehdä muutos- ja vastaesityksiä kokouksen pohjaesityksiin. Pohjaesityksenä toimii liiton hallituksen esitys.

Kaikki muutos- ja vastaesitykset tulee esittää siten, että esityksestä ilmenee riittävän selkeästi sen sisältö. Kokouksen puheenjohtaja voi tarvittaessa pyytää esityksen selkeyttämistä sen esittäjältä ennen äänestykseen ottamista. Teknisluonteiset korjaukset voidaan toteuttaa ilman virallista esitystä.

Jos keskustelun aikana ei ole tehty kannatettuja ehdotuksia, puheenjohtaja toteaa pohjaehdotuksen kokouksen päätökseksi.

Äänestykseen hyväksytään pohjaesityksen lisäksi keskustelussa esille tulleet kannatetut ehdotukset.

Äänestyksestä jätetään pois myös mahdolliset lakia tai yhdistyksen sääntöjä rikkovat ehdotukset.

Äänestäminen

Jäsenseurojen äänimäärät määräytyvät liiton sääntöjen perusteella ja ne todetaan kokouksen alussa.

Kaikki kokouksen äänestykset toteutetaan Vote by Hejmo-äänestysjärjestelmän avulla, joka takaa vaalisalaisuuden säilymisen. Puheenjohtajan avattua äänestyksen jokaiselle äänivaltaiselle edustajalle toimitetaan sähköpostin välityksellä linkki äänestyspalveluun, jossa äänestys suoritetaan. Tämän johdosta kokousedustajilla tulee kokouksen aikana olla käytössä laite, josta he pääsevät sähköpostiinsa.

Jäsenyhdistysten äänimäärät on etukäteen syötetty järjestelmään ja ne lasketaan ääntenlaskussa automaattisesti. Äänestys jatkuu 5 minuuttia tai siihen asti, kunnes kaikki äänivaltaiset ovat äänestäneet, jonka jälkeen puheenjohtaja sulkee äänestyksen ja toteaa tuloksen.

Järjestelmään tallentunut äänestystulos liitetään pöytäkirjan liitteeksi.